RATED FOR EXCELLENCE

TONGMYONG UNIVERSITY

Through rigorous and independent data collection and analysis of performance metrics as set out in the QS Stars™ methodology Tongmyong University has been awarded 5 Stars.

东明大学
2026学年度 2学期
外国人特别招生简章

研究生课程(硕士/博士)

研究生课程(硕士/博士) [Postgraduate Program]

1. 招生日程

分类	2026第一学期(3月)	
	第一批	第二批
申请及材料提交	2026. 4. 13.(周一) ~ 4. 30.(周四)	2026. 6. 1.(周一) ~ 6. 18.(周四)
	※ 申请及提交方式：先在 www.uwayapply.com在线报名，再将证明材料原件邮寄提交	
资料审核	2026. 5. 6.(周三) ~ 5. 21.(周四)	2026. 6. 22.(周一) ~ 7. 8.(周三)
合格者公布	2026. 5. 27.(周三)	2026. 7. 14.(周二)
合格者注册	2026. 5. 27.(周三) ~ 6. 5.(周五)	2026. 7. 14.(周二) ~ 7. 27.(周一)
开学日	2026. 9. 1.(周二)	

※ 以上日程可能会根据本校实际情况及招生进展有所变动。

2. 入学流程

① 提交入学申请及相关材料
(邮寄或到校提交)

② 材料审核
(必要时进行面试，可为现场或 Zoom 视频面试)

③ 公布录取结果
④ 缴纳学费
⑤发放标准入学许可书(COA)

⑥ 申请签证
⑦ 入学（确认学号及选课）

※ 是否进行面试及面试方式，会因课程类型和学科不同而有所差异。

3. 选拔方式

选拔侧重点及计分比例

学位课程	选拔方式	评价项目	总分
硕士	材料审核 100%	综合评估申请人提交的语言能力、学习成绩及其他材料。 ※ 必要时可进行面试（现场或视频），并计入最终评价。	100分
博士			

录取标准

1. 按招生评价总分从高到低录取。但若学校判断申请人未达到必要的学习能力水平，也可能不予录取。
2. 同分处理标准：同分者全部录取。
3. 提交材料不完整，或材料中存在虚假事实者，作不合格处理。

4. 报名方式

线上申请

- 报名方式: 通过 https://www.uwayapply.com/ 在线报名。
- 在线申请书填写流程

① 注册/登录

② 选择大学及招生类型

③ 填写在线申请表
④ 上传材料
⑤ 缴纳报名费

⑥ 完成报名 / 查询准考证号
⑦ 提交纸质原件材料

材料原件邮寄地址

KOREAN: [48520] 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 국제교류팀(17번 건물 304호) 대학원 입시담당자
ENGLISH: Graduate School Admission Officer, Room 304, Building 17, Tongmyong University, 428, Sinseon-ro, Nam-gu, Busan, Republic of Korea [Zip code: 48520]

报名材料提交注意事项

- 材料到校时间如在周末、法定节假日及非办公时间内不予受理；邮寄、挂号或快递资料仅认可在材料提交截止日之前送达的件。
- 若未在规定期限内提交原件材料，将不列入招生审核对象。

5. 申请资格

一、学历要求

类别	招生类型	资格标准	备注
新生	硕士课程	申请人及其父母均为外国国籍，且已取得（或预计取得）韩国国内外大学学士学位者。 ※预计毕业者可申请（须在入学日前毕业）。	※ 双重国籍者不得申请。 ※预毕业者须于2026.08.28（周五）前提交最终毕业证和成绩单。 ※ 申请插班时，须事先咨询国际交流组
	博士课程	申请人及其父母均为外国国籍，且已取得（或预计取得）韩国国内外大学硕士学位者。 ※预计毕业者可申请（须在入学日前毕业）。	
插班	硕士/博士	申请人及其父母均为外国国籍，且在韩国国内外正规研究生院完成硕士或博士位课程一定学习期间者。	

二、语言要求

语言	资格标准（满足以下任一条件即可）
韩语课程	• 取得 TOPIK 3 级及以上 • 未持有 TOPIK 成绩者，如有需要，可通过面试认可其韩语表达能力 ※ 但无语言成绩者入学后须强制修读本校韩语教育课程
英语课程	• IELTS 5.5、TOEFL iBT 80、TOEFL PBT 550、TEPS 550 以上 • 能证明其中等教育或高等教育阶段 100% 以英语授课者 • 未持有英语成绩者，如有需要，可通过面试认可其英语表达能力

※ 韩语方向录取者如不具备上述语言能力，入学后须额外必修本校韩语课程。

※ 未提交语言成绩者，学校可根据需要通过面试判断申请人的语言能力，并据此决定是否最终录取。

※ 语言成绩证书的有效期必须在该学期开学日之后，方可被认可。



6. 提交材料

类别	基本材料	
1. 基础材料	[1-1] 入学申请表 （含个人信息同意书、自我介绍、研究计划书〔博士〕）	
	[1-2] 护照复印件	
	[1-3] 彩色照片 3 张（护照照片规格：3.5cm×4.5cm / 6 个月内 / 白底）	
	[1-4] （仅限持有者提交）外国人登录证复印件	
	[1-5]海外居住者须提交指定医院出具的结核检查结果单（含胸部X-ray检查）-仅宿舍入住者在录取后提交	
2. 国籍证明	[2-1] 父母本国护照（或身份证）复印件（如非英文，需附英文翻译公证）	
	[2-2] 与父母的亲属关系证明或出生证明（如非英文，需附英文翻译公证）	
3. 语言能力证明	[3-1] （仅限持有者提交）TOPIK、IELTS、TOEFL、TEPS等语言成绩证明（有效期须在各学期开学日之后）	
4. 学历证明	[4-1] 四年制大学毕业（预毕业）证明原件（附学历认证的英文或韩文公证）	
	[4-2] 四年制大学成绩单原件（附学历认证的英文或韩文公证）	
	博士申请者追加	[4-3] 硕士课程毕业（预计毕业）证明原件（附学历认证的英文或韩文公证）
		[4-4] 硕士课程成绩单原件（附学历认证的英文或韩文公证）
		[4-5] 研究计划书（含经历及研究成果）- 按学校规定格式填写
		[4-6] 若申请专业与硕士阶段专业不同，须提交申请学科主任教授推荐书
	* 学历认证英文或韩文公证：以下 ①、②、③ 任选其一（但中国境内学校只能选择③） ① 经 Apostille（海牙认证）确认的学位（学历）等证明材料 ② 经毕业学校所在国的韩国领事馆或驻韩公馆领事确认的学位（学历）证明材料 ③ 如在中国取得学位，须提交由中国教育部学历·学位认证中心出具的学位等认证报告	
5. 财力证明	[5-1] 银行存款余额证明复印件（另行提交：具体提交日程将个别通知） ① 海外居住者：须提交自申请开始日前 30 天内开具的材料； 若有有效期，最多认可6个月。可提交本人或财力担保人的银行存款余额证明（如非英文，需附英文翻译公证）复印件； 金额须在 USD 12,000 以上（或 KRW 16,000,000 以上），并冻结至开学日。 ② 韩国国内居住者 -必须提交在报名期间内开具的、韩国国内银行出具的本人名义余额证明原件； -金额须在KRW 16,000,000 以上。	
	**财力担保人仅限入学申请人的父母（兄弟姐妹及其他亲属不得作为财力担保人）	

※ 如为在中国取得学位者，关于学历证明还须一并提交以下全部材料：

- 毕业证明及成绩证明的翻译公证复印件
- 由中国教育部学历·学位认证中心出具的学位等认证报告

7. 招生专业

研究生院	领域	招生专业	硕士		博士	
			新入	插班	新入	插班
一般研究生院 （学制 2 年） （韩语授课）	工学	计算机媒体工学科	○	○	○	○
		电气电子信息通信工学科	○	○	○	○
		机械系统工学科	○	○	○	○
		造船海洋工学科	○	X	X	X
		港湾物流系统学科	○	○	X	X
		建筑学科	○	○	○	○
		建筑工学科	○	○	○	○
	人文社会	经营学科	○	○	○	○
		酒店观光学科	○	○	○	○
		传媒影视广告学科	○	○	○	○
		全球人文内容学科	○	○	X	X
		咨询·临床心理学科	○	○	○	○
		韩国学科	○	○	○	○
		安保政策学科	○	X	X	X
	艺术体育	设计学科	○	○	○	○
		美容艺术香妆学科	X	X	○	○
		体育科学科	○	X	X	X
福利产业研究生院 （学制2年6个月） （韩语授课）	人文社会	社会福利学科	○	○	X	X
		幼儿教育学科	○	○	X	X
	艺术体育	美容艺术香妆学科	○	○	X	X
	自然科学	伴侣动物保健学科	○	X	X	X
		语言治疗听觉康复学科	○	X	X	X
		犬类美容与行为矫正学科	○	X	X	X
国际研究生院 （学制2年6个月）（英语方向）	人文社会	全球商务学科 (全球商务·物流专业/ 港湾·物流管理专业)	○	X	X	X
	工学	AI融合学科	○	X	X	X

8. 申请费、学费及奖学金 ※ 以下内容可能会根据学校实际情况有所变动

申请费

课程	报名费	备注
硕士课程	70,000韩元	申请费需通过在线申请系统支付。
博士课程	70,000韩元	

学费

课程	类别	入学金	学费
硕士课程	人文社会类	550,000韩元	2,852,000韩元
	工学类/艺术体育类	550,000韩元	3,661,000韩元
	自然科学类	550,000韩元	3,468,000韩元
博士课程	人文社会类	550,000韩元	2,925,000韩元
	工学类/艺术体育类	550,000韩元	3,855,000韩元

奖学金

奖学金类型	选拔标准	奖学金比例
东明奖学金	本校本科及研究生毕业生，或由签订交流协议机构推荐的录取新生	入学金全额减免
外国人奖学金A	上一学期成绩达到3.0/4.5以上，且TOPIK4级、IELTS6.0、TOEFLiBT85、TOEFLPBT563、TEPS600以上的外国学生。新生仅凭语言成绩发放。	学费减免30%
外国人奖学金B	上一学期成绩达到3.0/4.5以上，且TOPIK3级、IELTS5.5、TOEFLiBT80、TOEFLPBT550、TEPS550以上的外国学生。新生仅凭语言成绩发放。	学费减免20%

※ 留学生奖学金在入学时适用后，至正规学期结束前会按同一标准继续发放。
但如申请休学，复学时必须重新提交在复学学期开学日之后仍在有效期内的语言证明。
※入学时获得外国人奖学金B的学生，如在校期间提交符合外国人奖学金A标准的语言证明，则从下一学期起适用外国人奖学金A。

9. 其他费用

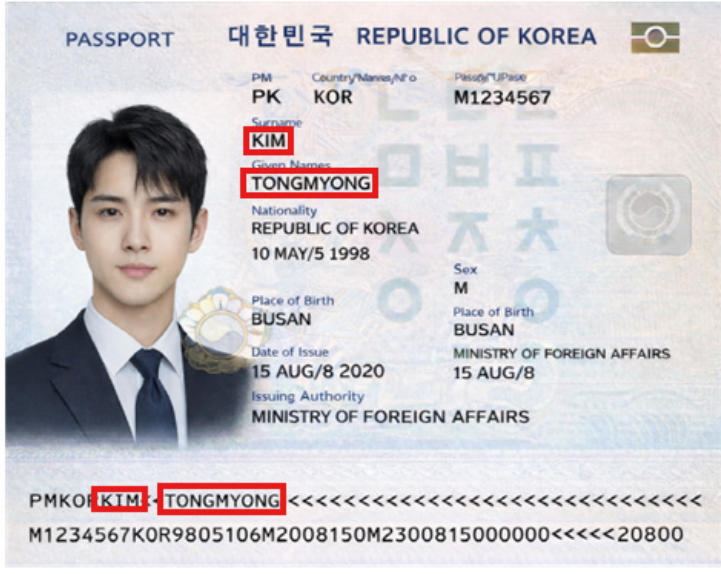
其他费用

1. 保险费200,000韩元（与学费一并开具缴费单）-入境后为留学生安全保障而加入的保险
2. 宿舍费（6个月，含餐费）1,900,000韩元（如选择入住宿舍，将与学费一并缴纳）
3. 如语言能力未达到韩语方向申请标准，入学后须修读韩语研修课程；研修课程（2学期）学费1,200,000韩元，另行缴纳（与学费一并开具缴费单）
4. 外国人登录费35,000韩元、存折开通费1,000韩元、各类证明开具费1,000韩元等，均在入境后另行缴纳

10. 申请人事项

网上报名注意事项

1. 报名截止时间：
   第一批 2026.04.13.~04.30. 17:00（韩国标准时间 KST）；
   第二批 2026.06.01.~06.18. 17:00（韩国标准时间 KST）。
2. 申请人在报名之前须充分了解本招生简章，并按照国际交流处官网公告的指南依次填写，避免出错。
3. 申请人必须准确填写所有信息，申请表提交后不得修改。因输入错误、遗漏、误写等造成的不利后果，学校概不负责。
4. 报名时须准确填写可联系到本人的联系方式等个人信息；若因申请人填写错误而导致联系中断，由此产生的不利后果由申请人本人承担。
5. 只有完成网上申请表填写并支付报名费，才视为报名完成。
6. 申请表提交后，不可更改申请课程或学科。
7. 报名期间，必须在网上报名网站上传材料清单中要求的全部文件；若必交材料不齐全或材料无法辨认，将按资格不符处理，由此产生的不利后果由申请人本人承担。
8. 填写申请书时，英文姓名的顺序必须与护照一致（姓、名顺序）。例如：英文姓名填写顺序须与护照下方机读区(Machine Readable Zone）的顺序一致。



一般注意事项

1. 报名费及提交的原件材料一律不予退还。
2. 因退还学费及其他费用产生的汇款手续费，由申请人本人承担。
3. 选拔结果（评分、评审内容、不录取理由等）一律不予公开。
4. 如确认申请人伪造材料或以其他不正当方式被录取，则无论入学前后，均将取消录取或入学资格。
5. 在招生期间，申请人须随时查看本校国际交流官网和电子邮件，并按通知执行；因未查看而产生的不利后果（如取消录取）由申请人本人承担。
6. 如申请资格存在瑕疵，或发现存在伪造材料、代替面试等不正当方式录取的事实，或因签证拒签等原因无法入境，即使已获准入学，也可能被取消录取资格。
7. 除已提交材料外，为进行资格审核，学校还可能要求补充其他材料；国际交流处也可根据判断增减提交材料。
8. 即使招生结束后，为办理签证签发及签证变更，学校仍可能要求追加提交材料。
9. 仅对完成学费缴纳的学生发放标准入学许可书。
10. 学科名称可能会根据学校情况有所变更，如有变更将个别通知。
11. 预计毕业者如被录取，必须于 2026年08月28日前提交最终学历证明；未提交者取消录取。
12. 录取后，学校会为申请留学签证签发标准入学许可书。但留学签证并非由大学办理，申请人须本人向当地大使馆或领事馆直接申请签证。

关于入学申请表及提交材料的注意事项

1. 仅限录取者通过邮寄或到校方式提交原件材料，绝对不可通过电子邮件等方式提交。
2. 所有提交材料、表格及翻译件必须以韩文或英文为准；海外签发材料必须翻译成韩文或英文并办理公证后提交。
   ※包括入学申请表在内的全部材料，须以原件、翻译公证、领事认证或Apostille形式提交。
3. 原则上所有材料均须提交原件；若属于无法补发的材料，则必须提交复印件并办理翻译公证，同时需公证该复印件与原件一致。
4. 申请时提交的全部材料及记录一律不退还。（如签证申请需要学历材料、财力材料等，申请人应自行事先准备额外份数。）
5. 所有材料均须按照清单顺序完整提交；材料不齐、篡改、伪造、填写错误或遗漏、翻译错误、未遵守招生简章要求、无法辨认、联系方式（电话、E-mail等）填写有误，以及其他不正当方式导致的不利后果（如取消录取），均由申请人本人承担。
6. 申请入学时若暂未持有语言成绩，可在开学前（开学前一个月最后一个工作日之前）向国际交流处办公室提交语言成绩原件，则第一学期可适用奖学金（必须事先协商）。

招生简章解释原则

- 本招生简章以韩文版为准；若翻译为其他语言后在含义上出现差异，以韩文解释为准。
- 本招生简章未明确规定的事项，按照本校入学选拔管理委员会的决定执行。

留学生保险参保

1.在办理外国人登录前：通过学校加入团体保险（期限 12个月），缴纳学费时一并缴纳保险费（韩国国内居住者除外）。
2. 办理外国人登录后：须强制加入国民健康保险，并于每月25日前缴纳下月保险费。
   根据《国民健康保险法》及《同法施行细则》，自2021年3月起，外国留学生也被视为国民健康保险地区加入者，实行当然加入制度。
   （入境后完成外国人登记即自动加入）

学历证明材料认证方式

中国国籍以外申请者

▶ 如在Apostille协约加入国（128个国家）就读：对于外国学校签发的在学证明、成绩证明、毕业（预毕业）证明等，可在该学校所在国指定机关（如该国外交部等）办理Apostille确认后提交。

▶如在未加入Apostille协约国家就读：对于外国学校签发的在学证明、成绩证明、毕业（预毕业）证明等，须由该国韩国大使馆或领事馆签发“海外教育机构确认书”或“领事确认书”后提交。

※是否属于Apostille加入国可在韩国外交部领事服务网站确认。：https://consul.mofa.go.kr/cipe/0110/CIPE0110ApIntrcn.do

中国国籍申请者

▶ 须在中国教育部运营的学历·学位认证中心（https://www.chsi.com.cn/）开具认证报告后提交，并同时提交毕业证明、成绩证明的翻译公证件。

※ Apostille 协约加入国名单（原文附后）

地区	加入国家/地区
亚洲·大洋洲	新西兰、纽埃、马绍尔群岛、毛里求斯、蒙古、瓦努阿图、文莱、萨摩亚、新加坡、澳大利亚、印度、印度尼西亚、日本、中国（含澳门、香港）、库克群岛、塔吉克斯坦、汤加、巴基斯坦、帕劳、斐济、菲律宾、韩国
欧洲	格鲁吉亚/乔治亚、希腊、荷兰、挪威、丹麦、德国、拉脱维亚、俄罗斯、罗马尼亚、卢森堡、立陶宛、列支敦士登、北马其顿、摩纳哥、黑山、摩尔多瓦、马耳他、比利时、白俄罗斯、波黑、保加利亚、塞浦路斯/基普罗斯、圣马力诺、塞尔维亚、瑞典、瑞士、西班牙、斯洛伐克、斯洛文尼亚、亚美尼亚、冰岛、爱尔兰、阿塞拜疆、安道尔、阿尔巴尼亚、爱沙尼亚、英国、奥地利、乌兹别克斯坦、乌克兰、意大利、捷克、哈萨克斯坦、科索沃、克罗地亚、吉尔吉斯斯坦、土耳其、葡萄牙、波兰、法国、芬兰、匈牙利
北美	美国（含关岛、毛里求斯群岛、塞班、波多黎各）、加拿大
中南美	圭亚那、危地马拉、格林纳达、尼加拉瓜、多米尼加共和国、多米尼克联邦、墨西哥、巴巴多斯、巴哈马、委内瑞拉、伯利兹、玻利维亚、巴西、圣卢西亚、圣文森特和格林纳丁斯、圣基茨和尼维斯、苏里南、阿根廷、安提瓜和巴布达、厄瓜多尔、萨尔瓦多、洪都拉斯、乌拉圭、智利、哥斯达黎加、哥伦比亚、特立尼达和多巴哥、巴拿马、秘鲁、巴拉圭、牙买加
非洲	纳米比亚、南非、利比里亚、莱索托、马拉维、博茨瓦纳、圣多美和普林西比、塞内加尔、塞舌尔、埃斯瓦蒂尼、佛得角、布隆迪、突尼斯
中东	摩洛哥、巴林、沙特阿拉伯、阿曼、以色列

11. 宿舍

宿舍费用： 6个月/每日2餐（周末除外）约1,900,000韩元。

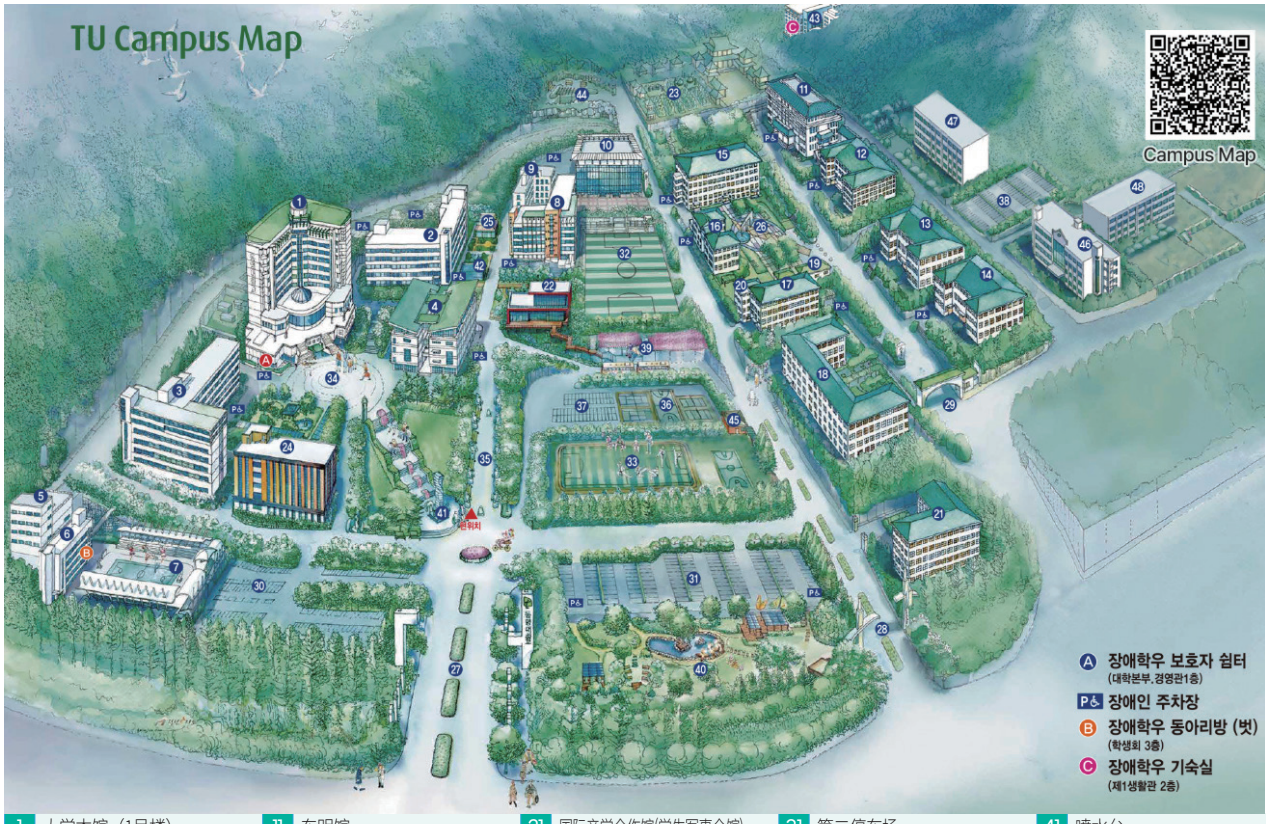
宿舍申请为自愿选择事项。

※ 如希望申请，须在录取后、缴纳学费前联系负责老师。

12. 咨询方式

- **东明大学国际交流处官网(Homepage)：https://www.tu.ac.kr/global**
- **地址：** [邮编 48520] 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 국제교류처 국제교류팀(17번 건물 304호)
- **电话：** +82-51-629-3012
- **E-mail：** tuapply@tu.ac.kr • **Fax：** +82-51-629-3029

13. 校园地图



1	大学本馆（1号楼）	11	东明馆	21	国际产学合作馆(学生军事会馆)	31	第二停车场	41	喷水台
2	健康福祉馆	12	宠物馆	22	文化空间（学生休息区）	32	一号大操场	42	学生休息区（咖啡厅）
3	建筑设计馆	13	ICT 2馆	23	善堂	33	二号大操场	43	东明生活馆（1馆）
4	研究生馆	14	ICT 3馆	24	Do-ing馆	34	圆形广场	44	东明庭院
5	建筑综合实习楼	15	ICT 1馆	25	喷泉	35	停车管理处	45	体育设施管理楼
6	学生会馆	16	教授研究楼	26	龙马广场	36	综合体育设施	46	格林生活馆
7	东明体育馆	17	国际大学馆	27	一号正门	37	三号停车场	47	大学动物医院
8	生活福利馆	18	东明工业高中	28	二号正门	38	四号停车场	48	创业支持园区
9	东明生活馆（2馆）	19	国际馆大学本馆	29	三号正门	39	校园循环巴士站		
10	中央图书馆	20	休息区（便利店）	30	第一停车场	40	Maji庭院（文化庭院）		

